



BUPATI KAPUAS HULU

P E N G U M U M A N

NOMOR: 810/ **1635** /BKS/PM-A

TENTANG

SELEKSI PENERIMAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU TAHUN ANGGARAN 2021

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 440 Tahun 2021 Tanggal 21 April 2021 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun Anggaran 2021, maka Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu akan melaksanakan seleksi penerimaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2021 sebagaimana rincian terlampir dengan ketentuan sebagai berikut:

I. KETENTUAN UMUM

1. Formasi yang tersedia adalah Formasi Umum dan Formasi Khusus;
2. Formasi Khusus dimaksud adalah Formasi untuk Penyandang Disabilitas;
3. Proses Seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah Kabupaten Kapuas Hulu Formasi Tahun 2021 ini terbuka untuk semua Warga Negara Indonesia.
4. Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah dilaksanakan secara obyektif dan transparan, berdasarkan syarat-syarat yang ditentukan, serta tidak membedakan suku, agama, ras, golongan atau daerah.

PERSYARATAN DAN TATA CARA PENDAFTARAN

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia yang memiliki kualifikasi pendidikan (jenjang dan jurusan) sesuai dengan persyaratan jabatan yang dibutuhkan;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (tiga puluh lima) tahun **pada saat melamar/mendaftar secara online**;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta
5. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;

7. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan Jabatan yang dilamar;
8. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
9. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
10. Berkelakuan baik;
11. Kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan Jabatan sebagaimana dimaksud pada angka Romawi (I) nomor (1) dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. pelamar dengan lulusan perguruan tinggi dalam negeri memiliki ijazah dari perguruan tinggi dalam negeri dan/atau program studi yang terakreditasi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi dan/atau Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan/ Lembaga Akreditasi Mandiri Pendidikan Tinggi Kesehatan pada saat kelulusan yang dibuktikan dengan tanggal kelulusan yang tertulis pada ijazah; dan
 - b. pelamar dengan lulusan perguruan tinggi luar negeri memiliki ijazah yang telah disetarakan oleh kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, ilmu pengetahuan, dan teknologi.
12. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu dan tidak mengajukan pindah dengan alasan pribadi paling singkat selama 10 (sepuluh) tahun apabila dinyatakan lulus dan diangkat sebagai PNS, dan apabila pelamar dinyatakan lulus oleh PPK dan tetap mengajukan pindah yang bersangkutan dianggap mengundurkan diri;
13. Pelamar ***hanya boleh melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) kebutuhan Jabatan***
14. Dalam hal pelamar sebagaimana dimaksud pada angka 12 diketahui melamar lebih dari 1 (satu) instansi dan/atau 1 (satu) jenis jabatan dan/atau jenis jalur kebutuhan PNS; atau menggunakan 2 (dua) nomor identitas kependudukan yang berbeda, yang bersangkutan dianggap gugur dan/atau dapat dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan

III. PERSYARATAN KHUSUS

1. Formasi Khusus dalam pengumuman ini adalah Formasi untuk Penyandang Disabilitas dimana dapat dilamar dengan melampirkan Surat Keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasannya dan menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar;
2. Pelamar Penyandang Disabilitas selain melamar pada Formasi Khusus juga dapat melamar pada Formasi Umum sengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. pelamar dapat melamar pada Jabatan yang diinginkan jika memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan Jabatan;
 - b. pada saat melamar di SSCASN, pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas

yang dibuktikan dengan adalah Formasi untuk Penyandang Disabilitas dimana dapat dilamar dengan melampirkan Surat Keterangan dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasiannya dan menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar

- c. bagi Pelamar Penyandang Disabilitas yang melamar pada Formasi Umum berlaku Nilai Ambang Batas jenis kebutuhan yang dilamar.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Calon Pelamar Seleksi Penerimaan CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2021 melakukan pendaftaran/pelamaran secara *online* ke alamat website portal Sistem Seleksi CASN Nasional (SSCASN) 2021 <https://sscasn.bkn.go.id> dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Pada saat pendaftaran secara online, pelamar wajib membaca dengan cermat semua petunjuk pendaftaran secara *online* dan mengikuti dengan cermat setiap keterangan/instruksi/pemberitahuan/peringatan yang muncul di halaman pendaftaran *online* tersebut;
 - b. Pelamar wajib memiliki surat elektronik (*email*) yang masih berlaku/aktif;
 - c. Pelamar hanya boleh melamar pada 1 (satu) instansi dan 1 (satu) kebutuhan Jabatan untuk 1 (satu) kali kesempatan pendaftaran;
 - d. Pelamar menyiapkan dan mengunggah dokumen persyaratan yang tercantum/dimintakan dalam portal SSCASN sebagai berikut:
 - Scan Asli KTP 1 (satu) file JPG (ukuran maksimal 500kb);
 - Scan Pas Photo dengan latar belakang merah 1 (satu) JPG (ukuran maksimal 300kb);
 - Scan Asli Surat Lamaran bermaterai Rp. 10.000,- yang ditulis tangan dan sudah ditandatangani 1 (satu) file PDF (ukuran maksimal 500kb) contoh Surat Lamaran sebagaimana pada **lampiran II pengumuman ini**;
 - Scan Asli Ijazah (khusus pelamar Jabatan Dokter/Dokter Spesialis/Apoteker/Perawat Ners, Ijazah yang diunggah adalah Asli Ijazah Sarjana dan Ijazah Profesi) 1 (satu) file PDF (ukuran maksimal 1000kb);
 - Scan Asli Transkrip Nilai 1 (satu) file PDF (ukuran maksimal 1000kb);
 - Scan Asli Surat Tanda Registrasi(STR) bukan *internship* yang masih berlaku bagi Tenaga Kesehatan yang mensyaratkan STR 1 (satu) file PDF; daftar jenis jabatan fungsional kesehatan yang mensyaratkan STR sebagaimana pada **lampiran III pengumuman ini**
 - Scan Asli Surat Pernyataan bermaterai Rp. 10.000,- digabung dalam 1 (satu) file PDF (maksimal 1000kb) contoh Surat Pernyataan sebagaimana pada **lampiran IV dan V pengumuman ini**;
 - a. Surat Pernyataan sanggup bekerja dan tidak menuntut pindah dari kabupaten kapuas hulu selama 10 tahun dan (pada **lampiran IV**)
 - b. Surat Pernyataan Tidak Pernah Dihukum Penjara Atau Kurungan Berdasarkan Putusan Pengadilan, Tidak Menjadi Pengurus Dan/Atau

Anggota Partai Politik, Bersedia Ditempakan Diseluruh Wilayah NKRI Atau Negara Lain Serta Tidak Pernah Diberhentikan Dengan Hormat Atau Tidak Dengan Hormat Sebagai PNS, TNI, Polri dan Pegawai Swasta (pada lampiran V)

- Bukti Akreditasi Perguruan Tinggi dan/atau Program Studi pada Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes **pada saat kelulusan;**
 - Scan Asli Surat Keterangan Disabilitas dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas 1 (satu) file PDF (ukuran maksimal 1000kb);dan
 - Scan berkas-berkas lain yang dipersyaratkan dalam portal SSCASN
 - **KESALAHAN** peserta dalam pendaftaran tidak menjadi tanggung jawab Panitia Seleksi Penerimaan CPNS Tahun 2021.
- e. Agar diperhatikan Pelamar, bahwa unggah dokumen harus sesuai pada Jenis Dokumen yang telah ditentukan, dengan hasil scan dokumen asli (berwarna) yang benar, yakni ukuran proporsional/tidak miring/tidak terbalik/tidak gelap/tidak buram dan Semua informasi atau data yang dicantumkan atau diunggah dalam formulir pendaftaran *online* harus diisi secara benar berdasarkan dokumen asli dan dapat dipertanggungjawabkan;
- f. Segala bentuk salah unggah/unggah tertukar/berkas unggah tidak terbaca dapat dinyatakan dokumen tidak terlampir dan merupakan tanggung jawab pelamar.
- g. Sebelum mengakhiri pendaftaran, pastikan semua informasi, data dan dokumen yang diisikan dalam pendaftaran berdasarkan dokumen asli secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan karena data yang telah disimpan tidak dapat diperbaiki atau diubah, dan segala kelalaian atau kesalahan peserta dalam membaca dan memahami informasi pelaksanaan Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Kapuas Hulu Formasi Tahun 2021 menjadi tanggung jawab peserta;
- h. Pelamar dapat mengikuti seleksi selanjutnya apabila dinyatakan lulus seleksi administrasi oleh Panitia Seleksi Penerimaan ASN Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2021, sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan;
- i. Informasi tentang petunjuk pendaftaran SSCASN 2021 dapat dilihat atau diunduh dilaman <https://sscasn.bkn.go.id>

V. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil Kabupaten Kapuas Hulu Formasi Tahun 2021 dilaksanakan dengan tahapan sebagai berikut:
 - a. Seleksi Administrasi
 - b. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)
 - c. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
2. Peserta yang dinyatakan lulus Seleksi Administrasi akan diumumkan melalui situs online <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpsdm.kapuashulukab.go.id> dan mencetak Kartu Tanda Peserta Ujian menggunakan kertas putih ukuran A4

- serta berhak untuk mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) menggunakan sistem *Computer Assisted Test* (CAT);
3. Syarat mengikuti ujian dengan membawa:
 - a. KTP Elektronik Asli atau Surat Keterangan Perekaman Kependudukan;
 - b. Kartu Tanda Peserta;
 - c. Mengenakan kemeja putih dan celana panjang/rok hitam berbahan kain;
 - d. Mengenakan sepatu.
 4. Pengumuman dan jadwal seleksi dengan sistem CAT dapat dilihat pada situs <https://bkpsdm.kapuashulukab.go.id>;
 5. Apabila peserta ujian tidak memenuhi persyaratan sebagaimana pada angka 3, maka peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan **gugur**;
 6. Apabila peserta ujian tidak dapat hadir berdasarkan jadwal yang telah ditentukan pada angka 4 maka peserta **dinyataan tidak** mengikuti ujian dan dinyatakan **gugur**;
 7. Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil, terdiri dari
 - a. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)
 1. Menggunakan sistem CAT yang diselenggarakan oleh BKN meliputi:
 - Tes Wawasan Kebangsaan (TWK)
 - Tes Intelegensia Umum (TIU)
 - Tes Karakteristik Pribadi (TKP)
 2. Jumlah komposisi soal, tata cara penilaian, dan nilai ambang batas akan ditetapkan kemudian oleh Peraturan Menteri secara tersendiri
 3. Hasil SKD ditentukan paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan jabatan berdasarkan peringkat tertinggi dari yang memenuhi Nilai Ambang Batas
 4. Dalam hal terdapat pelamar yang memperoleh nilai SKD sama dan berada pada batas 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan Jabatan, penentuan kelulusan SKD secara berurutan mulai dari nilai tes karakteristik pribadi, tes intelegensi umum, sampai dengan tes wawasan kebangsaan
 5. Dalam hal nilai sebagaimana dimaksud pada angka 4 masih sama dan berada pada batas 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan Jabatan, terhadap pelamar diikutkan SKB.
 - b. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) menggunakan sistem CAT yang diselenggarakan oleh BKN dan diikuti oleh peserta/pelamar yang memenuhi nilai ambang batas berdasarkan 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan Jabatan peringkat tertinggi.
 8. Pengolahan Hasil Seleksi
 - a. Bobot nilai hasil seleksi adalah berdasarkan pengolahan hasil nilai integrasi antara Seleksi Kompetensi Dasar sebesar 40% dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) sebesar 60%
 - b. Dalam hal pelamar memiliki nilai yang sama dari hasil pengolahan integrasi nilai sebagaimana dimaksud pada huruf (a), penentuan kelulusan akhir secara berurutan didasarkan pada
 1. nilai kumulatif SKD yang tertinggi;

2. jika nilai sebagaimana dimaksud dalam angka 1 masih sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan secara berurutan mulai dari nilai tes karakteristik pribadi, tes intelegensia umum, sampai dengan tes wawasan kebangsaan yang tertinggi;
3. jika nilai sebagaimana dimaksud dalam angka 2 masih sama, penentuan kelulusan akhir didasarkan pada nilai indeks prestasi kumulatif yang tertinggi bagi lulusan diploma/sarjana/magister;
4. jika nilai sebagaimana dimaksud dalam angka 3 masih sama, penentuan kelulusan didasarkan pada usia pelamar yang tertinggi

9. Prinsip Kelulusan

- a. Pengumuman peserta yang dinyatakan lulus berdasarkan hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang dari Badan Kepegawaian Negara;
- b. Dalam hal terdapat kebutuhan Jabatan yang belum terpenuhi setelah dilakukan penentuan kelulusan akhir berlaku ketentuan sebagai berikut;
 1. bagi Jabatan pada kebutuhan umum belum terpenuhi dapat diisi dari pelamar pada kebutuhan khusus yang memiliki Jabatan, kualifikasi pendidikan, dan unit penempatan/lokasi kebutuhan sama, serta memenuhi Nilai Ambang Batas SKD kebutuhan umum dan berperingkat terbaik; dan
 2. bagi Jabatan pada kebutuhan khusus belum terpenuhi dapat diisi dari pelamar pada kebutuhan umum dan kebutuhan khusus lainnya yang memiliki Jabatan, kualifikasi pendidikan, dan unit penempatan/lokasi kebutuhan sama, serta memenuhi Nilai Ambang Batas SKD kebutuhan umum dan berperingkat terbaik.
- c. Dalam hal pelamar yang sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian, tetapi dikemudian hari mengundurkan diri, dianggap mengundurkan diri karena tidak menyampaikan kelengkapan dokumen dalam batas waktu yang ditentukan, terbukti kualifikasi pendidikannya tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan oleh Menteri, tidak memenuhi persyaratan lainnya, atau meninggal dunia maka Pejabat Pembina Kepegawaian mengumumkan pembatalan kelulusan yang bersangkutan
- d. Dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian namun tidak memenuhi persyaratan untuk ditetapkan Nomor Induk Pegawai (NIP) oleh Badan Kepegawaian Negara, maka Pejabat Pembina Kepegawaian tidak dapat menetapkan Surat Keputusan pengangkatan yang bersangkutan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS);
- e. Dalam hal pelamar yang telah dinyatakan lulus tahap akhir seleksi dan telah mendapat persetujuan Nomor Induk Pegawai, mengundurkan diri, kepada yang bersangkutan diberikan sanksi tidak boleh melamar pada penerimaan ASN untuk 1 (satu) periode berikutnya.

VI. PELAKSANAAN UJIAN

a. Tempat

Tempat pelaksanaan ujian adalah SMKN 1 Putussibau Jl. Lintas Selatan Kedamin Hilir Kec. Putussibau Selatan Kab. Kapuas Hulu

b. Jadwal Pelaksanaan

No.	KEGIATAN	TANGGAL
1.	Pengumuman Seleksi	30 Juni s.d 14 Juli 2021
	Pendaftaran Seleksi	30 Juni s.d 21 Juli 2021
2.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	28 Juli s.d 29 Juli 2021
3.	Masa Sanggah	30 Juli s.d 1 Agustus 2021
4.	Pengumuman Pasca Sanggah	30 Juli s.d 8 Agustus 2021
5.	Pengumuman Pelaksanaan SKD	Akan diumumkan kemudian
6.	Pelaksanaan SKD	Akan diumumkan kemudian
7.	Pengumuman Hasil SKD	Akan diumumkan kemudian
8.	Pelaksanaan SKB	Akan diumumkan kemudian
9.	Integrasi Nilai SKD SKB	Akan diumumkan kemudian
10.	Usul Penetapan NIP	Akan diumumkan kemudian

Jadwal masih dapat berubah dan pegumuman perubahan dapat dilihat pada <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpsdm.kapuashulukab.go.id>

VII.KETENTUAN LAIN

1. Apabila setelah dilakukan pengumuman hasil seleksi administrasi terdapat pelamar yang berkeberatan terhadap hasil Panitia Seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu, dapat mengajukan sanggahan paling lama 3 (tiga) hari sejak hasil seleksi administrasi diumumkan, dan sanggahan dimaksud diajukan melalui SSCASN.
2. Kelengkapan Administrasi lamaran tidak boleh ada kesalahan atau bertip-ex;
3. Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia Seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu, sehingga Peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2021.
4. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
5. Kelulusan peserta merupakan hasil/prestasi peserta sendiri. Apabila diketahui dan dapat dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelangaran, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya.
6. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi CPNS Tahun 2021 hanya dapat dilihat dalam situs online <https://www.menpan.go.id>; <https://bkn.go.id>; <https://sscasn.bkn.go.id>; <https://bkpsdm.kapuashulukab.go.id>.
7. Apabila diketahui pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar dan di kemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS, maka Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS, menuntut ganti rugi atas kerugian negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai

tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu.

8. Untuk mengikuti seluruh seleksi CPNS Tahun 2021, peserta tes **TIDAK DIPUNGUT BIAYA**.
9. Keputusan Tim Pengadaan CPNS Tahun 2021 tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak.
10. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal-hal lainnya, akan segera diumumkan melalui Portal SSCASN Tahun 2021 <http://sscasn.bkn.go.id>; <https://bkpsdm.kapuashulukab.go.id>.
11. Dalam rangka untuk menjaga keamanan danantisipasi Pencegahan dan Pengendalian *Corona Virus Disease* 2019 (COVID-19) maka untuk Seleksi Pemberkasan Administrasi Penerimaan CPNS Formasi Tahun 2021 dilaksanakan secara online melalui portal SSCASN sehingga pemeriksaan seleksi administrasi secara tatap muka ditiadakan.
12. Pelayanan penjelasan informasi ataupun pengaduan terkait pelaksanaan seleksi CPNS Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Tahun 2021 dapat menghubungi nomor kontak/email sebagai berikut
 - a. HP : 0812-5075-7607 (hanya melayani via SMS dan WhatsApp) pada hari Senin s/d Jumat pukul 09.00 – 15.00 wib
 - b. Email: spcp.asnkh2021@bkpsdm.kapuashulukab.go.id pada hari Senin s/d Jumat pukul 09.00 – 15.00 wib

Demikian pengumuman ini disampaikan, untuk dimaklumi sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Putussibau
Pada Tanggal : 29 Juni 2021



LAMPIRAN I
 PENGUMUMAN BUPATI KAPUAS HULU
 NOMOR: 810/ **1635**/BKS/PM-A
 TENTANG SELEKSI PENERIMAAN CALON
 PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
 TAHUN ANGGARAN 2021

RINCIAN FORMASI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
 KABUPATEN KAPUAS HULU TAHUN ANGGARAN 2021

FORMASI TENAGA KESEHATAN

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR PENYANDANG DISABILITAS	
					YA	TIDAK
1	2	3	4	5	6	7
1.	AHLI PERTAMA - ADMINISTRATOR KESEHATAN	S-I KESEHATAN MASYARAKAT/D-IV KESEHATAN MASYARAKAT	1	DINAS KESEHATAN DINAS KESEHATAN	V	
2.	AHLI PERTAMA – APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS EMBALOH HILIR	V	
3.	AHLI PERTAMA – APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS SEBERUANG	V	
4.	AHLI PERTAMA – APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS SILAT HULU	V	
5.	AHLI PERTAMA – APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS SELIMBAU	V	
6.	AHLI PERTAMA – APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS SILAT HILIR	V	
7.	AHLI PERTAMA – APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS SEMITAU	V	
8.	AHLI PERTAMA – APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS SUHAID	V	
9.	AHLI PERTAMA – APOTEKER	APOTEKER	1	RSUD SEMITAU	V	
10.	AHLI PERTAMA – APOTEKER	APOTEKER	1	PUSKESMAS JONGKONG	V	
11.	AHLI PERTAMA – DOKTER	DOKTER	1	PUSKESMAS SEMITAU	V	
12.	AHLI PERTAMA – DOKTER	DOKTER	1	RSUD SEMITAU	V	
13.	AHLI PERTAMA – DOKTER	DOKTER	1	PUSKESMAS KALIS	V	
14.	AHLI PERTAMA – DOKTER	DOKTER	1	PUSKESMAS PENGKADAN	V	
15.	AHLI PERTAMA – DOKTER	DOKTER	1	PUSKESMAS MENTEBAH	V	
16.	AHLI PERTAMA – DOKTER	DOKTER	1	PUSKESMAS BIKA	V	
17.	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	1	PUSKESMAS PUTUSSIBAU UTARA	V	
18.	AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI	DOKTER GIGI	1	PUSKESMAS PUTUSSIBAU SELATAN	V	
19.	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-IV KESEHATAN MASYARAKAT/S-I KESEHATAN MASYARAKAT	1	PUSKESMAS PURING KENCANA	V	
20.	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-IV KESEHATAN MASYARAKAT/S-I KESEHATAN MASYARAKAT	1	PUSKESMAS BATANG LUPAR	V	
21.	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-IV KESEHATAN MASYARAKAT/S-I KESEHATAN MASYARAKAT	1	PUSKESMAS EMBALOH HULU	V	
22.	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-IV KESEHATAN MASYARAKAT/S-I KESEHATAN MASYARAKAT	1	PUSKESMAS KALIS	V	
23.	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-IV KESEHATAN MASYARAKAT/S-I KESEHATAN MASYARAKAT	1	PUSKESMAS SEMITAU	V	
24.	AHLI PERTAMA - PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT	D-IV KESEHATAN MASYARAKAT/S-I KESEHATAN MASYARAKAT	1	PUSKESMAS BUNUT HULU	V	
25.	AHLI PERTAMA – PERAWAT	NERS	2	RSUD DR ACHMAD DIPONEGORO	V	

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR PENYANDANG DISABILITAS	
					YA	TIDAK
1	2	3	4	5	6	7
26.	AHLI PERTAMA – PERAWAT	NERS	2	RSUD SEMITAU	V	
27.	AHLI PERTAMA – PERAWAT	NERS	1	PUSKESMAS PUTUSSIBAU UTARA	V	
28.	AHLI PERTAMA – PERAWAT	NERS	1	PUSKESMAS PURING KENCANA	V	
29.	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	1	PUSKESMAS BIKA	V	
30.	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	1	PUSKESMASJONGKONG	V	
31.	TERAMPIL - ASISTEN APOTEKER	D-III FARMASI	1	RSUD DR ACHMAD DIPONEGORO	V	
32.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	2	PUSKESMAS EMBALOH HULU	V	
33.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	2	PUSKESMAS EMBALOH HILIR	V	
34.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	2	PUSKESMAS BOYAN TANJUNG	V	
35.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	PUSKESMAS SILAT HILIR	V	
36.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	PUSKESMAS SILAT HULU	V	
37.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	PUSKESMAS SELIMBAU	V	
38.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	PUSKESMAS PUTUSSIBAU SELATAN	V	
39.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	RSUD SEMITAU	V	
40.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	2	PUSKESMAS BUNUT HILIR	V	
41.	TERAMPIL - BIDAN	D-III KEBIDANAN	1	PUSKESMAS PENGKADAN	V	
42.	TERAMPIL – NUTRISIONIS	D-III GIZI	1	PUSKESMAS BUNUT HILIR	V	
43.	TERAMPIL – NUTRISIONIS	D-III GIZI	1	RSUD SEMITAU	V	
44.	TERAMPIL – NUTRISIONIS	D-III GIZI	1	PUSKESMAS EMBALOH HILIR	V	
45.	TERAMPIL – NUTRISIONIS	D-III GIZI	1	PUSKESMAS SILAT HILIR	V	
46.	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	1	PUSKESMAS SILAT HULU	V	
47.	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	2	RSUD SEMITAU	V	
48.	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	1	PUSKESMAS SILAT HILIR	V	
49.	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	1	PUSKESMAS PURING KENCANA	V	
50.	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	1	PUSKESMAS BUNUT HILIR	V	
51.	TERAMPIL - PERAWAT	D-III KEPERAWATAN	1	PUSKESMAS BATANG LUPAR	V	
52.	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	PUSKESMAS BOYAN TANJUNG	V	
53.	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	PUSKESMASJONGKONG	V	
54.	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	PUSKESMAS SEMITAU	V	
55.	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	PUSKESMAS BATANG LUPAR	V	
56.	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	PUSKESMAS BUNUT HILIR	V	
57.	TERAMPIL - TERAPIS GIGI DAN MULUT	D-III KEPERAWATAN GIGI	1	PUSKESMAS BADAU	V	
58.	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	1	PUSKESMAS EMBALOH HILIR	V	
59.	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	1	PUSKESMAS SILAT HILIR	V	
60.	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	1	RSUD SEMITAU	V	
61.	TERAMPIL - PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN	D-III ANALIS KESEHATAN	1	PUSKESMAS BADAU	V	
62.	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	PUSKESMAS BUNUT HILIR	V	
63.	TERAMPIL - SANITARIAN	D-III KESEHATAN LINGKUNGAN	1	PUSKESMAS PUTUSSIBAU UTARA	V	
TOTAL			70			

FORMASI TENAGA TEKNIS LAIN

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR PENYANDANG DISABILITAS	
					YA	TIDAK
1	2	3	4	5	6	7
1.	AHLI PERTAMA - AUDITOR	S-I/D-IV TEKNIK SIPIL I/S-I HUKUM/D-IV SOSPOL /S-I SOSPOL/S-I EKONOMI/D-IV EKONOMI	1	INSPEKTORAT KABUPATEN INSPEKTORAT PEMBANTU III	V	
2.	AHLI PERTAMA - AUDITOR	S-I/D-IV TEKNIK SIPIL/S-I HUKUM/D-IV SOSPOL/S-I SOSPOL/S-I EKONOMI/D-IV EKONOMI	1	INSPEKTORAT KABUPATEN INSPEKTORAT PEMBANTU I	V	
3.	AHLI PERTAMA - AUDITOR	S-I/D-IV TEKNIK SIPIL/S-I HUKUM/D-IV SOSPOL/S-I SOSPOL/S-I EKONOMI/D-IV EKONOMI	1	INSPEKTORAT KABUPATEN INSPEKTORAT PEMBANTU II	V	
4.	AHLI PERTAMA - AUDITOR	S-I/D-IV TEKNIK SIPIL/S-I HUKUM/D-IV SOSPOL/S-I SOSPOL/S-I EKONOMI/D-IV EKONOMI	1	INSPEKTORAT KABUPATEN INSPEKTORAT PEMBANTU IV	V	
5.	AHLI PERTAMA - PENGANTAR KERJA	S-I ILMU POLITIK/D-IV ILMU POLITIK/S-I ILMU SOSIAL	1	DINAS TENAGA KERJA, PERINDUSTRIAN DAN TRANSMIGRASI BIDANG TENAGA KERJA SEKSI PELATIHAN, PRODUKTIFITAS DAN PENEMPATAN TENAGA KERJA	V	
6.	AHLI PERTAMA - PENGAWAS MUTU HASIL PERTANIAN	S-I PERTANIAN	1	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN I BIDANG TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA I SEKSI PRODUKSI TANAMAN PANGAN DAN HORTIKULTURA	V	
7.	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	S-I KOMPUTER/S-I MANAJEMEN	1	ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SUB BAGIAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG/JASA	V	
8.	AHLI PERTAMA - PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN	S-I HUKUM	1	ASISTEN PEMERINTAHAN BAGIAN HUKUM SUB BAGIAN PERUNDANG-UNDANGAN	V	
9.	AHLI PERTAMA - PERENCANA	S-I/D-IV MANAJEMEN	1	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH BIDANG PERENCANAAN PEREKONOMIAN SUB BIDANG PERTANIAN, PANGAN, PERIKANAN DAN PARIWISATA	V	
10.	AHLI PERTAMA - PERENCANA	S-I/D-IV MANAJEMEN	1	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH BIDANG PERENCANAAN SOSIAL BUDAYA SUB BIDANG KESEJAHTERAAN SOSIAL	V	
11.	AHLI PERTAMA - STATISTISI	S-I MATEMATIKA	1	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK BIDANG STATISTIK DAN APLIKASI INFORMATIKA SEKSI STATISTIK	V	
12.	TERAMPIL - ARSIPARIS	D-III KEARSIPAN	1	DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK SEKRETARIAT DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN STATISTIK SUB BAGIAN UMUM DAN APARATUR	V	
13.	TERAMPIL - ARSIPARIS	D-III KEARSIPAN	1	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU SEKRETARIAT DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU SUB BAGIAN UMUM DAN APARATUR	V	
14.	TERAMPIL - ARSIPARIS	D-III KEARSIPAN	1	ASISTEN ADMINISTRASI DAN UMUM BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH SUB BAGIAN APARATUR DAN TATA USAHA	V	
15.	TERAMPIL - ARSIPARIS	D-III KEARSIPAN	1	DINAS KESEHATAN RS UMUM DAERAH DR. A. DIPONEGORO PUTUSSIBAU BAGIAN TATA USAHA SUBBAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM	V	

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR PENYANDANG DISABILITAS	
					YA	TIDAK
1	2	3	4	5	6	7
16.	ANALIS ALAT PENANGKAP IKAN DAN ALAT BANTU PENANGKAPAN IKAN	S-I PERIKANAN ID-IV PERIKANAN	1	DINAS PERIKANAN BIDANG PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN NELAYAN KECIL SEKSI PERLINDUNGAN PENANGKAPAN IKAN NELAYAN KECIL	V	
17.	ANALIS BIMBINGAN USAHA	S-I/D-IV MANAJEMEN	1	DINAS KOPERASI, USAHA KECIL MENENGAH DAN PERDAGANGAN I BIDANG USAHA MIKRO I SEKSI PEMBIAYAAN DAN PEMASARAN	V	
18.	ANALIS DESA DAN KELURAHAN	S-I ILMU PEMERINTAHAN/D-IV ILMU PEMERINTAHAN	1	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA BIDANG KELURAHAN PEMERINTAHAN PEMERINTAHAN DESA SEKSI PEMERINTAHAN DESA	V	
19.	ANALIS DOKUMEN PERIZINAN	S-I ILMU ADMINISTRASI/D-IV ILMU ADMINISTRASI/ S-I/D-IV ILMU HUKUM	1	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU BIDANG PELAYANAN DAN INFORMASI PENANAMAN MODAL SEKSI PERIZINAN DAN NON PERIZINAN	V	
20.	ANALIS HASIL PENELITIAN	S-I ILMU ADMINISTRASI NEGARA/ID-IV ILMU ADMINISTRASI NEGARA/S-I ILMU ADMINISTRASI PUBLIK	1	BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH BIDANG PENGENDALIAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN SUB BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN	V	
21.	ANALIS KEPEMUDAAN	S-I SOSPOL/D-IV SOSPOL	1	DINAS KEPEMUDAAN OLAHRAGA DAN PARIWISATA BIDANG KEPEMUDAAN SEKSI PENGEMBANGAN PEMUDA	V	
22.	ANALIS KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN	S-I PERIKANAN ID-IV PERIKANAN	1	DINAS PERIKANAN UPT BENIH IKAN	V	
23.	ANALIS MITIGASI BENCANA	S-I SOSIOLOGI	1	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN SEKSI PENCEGAH DAN KESIAPSIAGAAN BENCANA		V
24.	ANALIS PENATAAN KAWASAN	S-I/D-IV TEKNIK LINGKUNGAN	1	BADAN PENGELOLA PERBATASAN DAERAH BIDANG KOORDINASI PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI SUB BIDANG PENGELOLAAN POTENSI SUMBER DAYA KAWASAN PERBATASAN	V	
25.	ANALIS PENDAPATAN DAERAH	S-I/D-IV MANAJEMEN	1	BADAN KEUANGAN DAERAH BIDANG PENDAPATAN SUB BIDANG PENETAPAN	V	
26.	ANALIS PENGEMBANGAN EKONOMI PEDESAAN	D-IV SOSIOLOGI/S-I SOSIOLOGI PEDESAAN	1	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT SEKSI PENGEMBANGAN EKONOMI DESA	V	
27.	ANALIS PENYAKIT MENULAR	S-I KESEHATAN MASYARAKAT D-IV KESEHATAN MASYARAKAT	1	DINAS KESEHATAN BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT SEKSI PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT MENULAR	V	
28.	ANALIS PEREKONOMIAN	S-I EKONOMI	1	ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PEREKONOMIAN BAGIAN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN SUB BAGIAN BINA SARANA PEREKONOMIAN	V	
29.	PENATA LAPORAN KEUANGAN	S-I/D-IV AKUNTANSI	1	DINAS KESEHATAN RS UMUM DAERAH DR. A. DIPONEGORO PUTUSSIBAU BAGIAN TATA USAHA SUBBAGIAN ADMINISTRASI DAN UMUM DAN KEUANGAN	V	

NO.	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN	DAPAT DILAMAR PENYANDANG DISABILITAS	
					YA	TIDAK
1	2	3	4	5	6	7
30.	PENGUJI LABORATORIUM TANAH, ASPAL DAN BETON	S-I/D-IV TEKNIK ARSITEKTUR	2	DINAS PEKERJAAN UMUM BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR BIDANG JASA KONSTRUKSI SEKSI PENGUJIAN KONSTRUKSI		V
31.	PENYULUH BENCANA	S-I SOSIAL/D-IV SOSIAL/S-I SOSIOLOGI/D-IV SOSIOLOGI	1	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN SEKSI PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN BENCANA		V
32.	PENYULUH PANGAN	S-I TEKNOLOGI PANGAN/D-IV TEKNOLOGI PANGAN	1	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN BIDANG KETAHANAN PANGAN SEKSI KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN	V	
33.	PENYUSUN BAHAN INFORMASI DAN PUBLIKASI	S-I KOMUNIKASI/S-I DESAIN KOMUNIKASI VISUAL/D-IV KOMUNIKASI VISUAL	2	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA DAN STATISTIK BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMASI PUBLIK SEKSI KOMUNIKASI DAN MEDIA PUBLIK	V	
34.	PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS	S-I MANAJEMEN	1	DINAS KESEHATAN RS UMUM DAERAH SEMITAU SUBBAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	V	
35.	PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN	S-I/D-IV AKUNTANSI/S-I EKONOMI/ D-IV EKONOMI	1	DINAS KESEHATAN RS UMUM DAERAH SEMITAU SUBBAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN	V	
TOTAL			37			

FORMASI DISABILITAS

NO	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI CPNS	UNIT PENEMPATAN
1	2	3	4	5
1.	AHLI PERTAMA - PENGELOLA PENGADAAN BARANG/JASA	S-I KOMPUTER/S-I MANAJEMEN	1	ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA SUB BAGIAN PENGELOLAAN PENGADAAN BARANG/JASA
2.	ANALIS HASIL PENELITIAN	S-I ILMU ADMINISTRASI NEGARA/ID-IV ILMU ADMINISTRASI NEGARA/S-I ILMU ADMINISTRASI PUBLIK	1	BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH BIDANG PENGENDALIAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN SUB BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
3.	PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN	S-I/D-IV AKUNTANSI/S-I EKONOMI/ D-IV EKONOMI	1	DINAS KESEHATAN RS UMUM DAERAH SEMITAU SUBBAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN
TOTAL			3	



BUPATI KAPUAS HULU,

FRANSISKUS DIAAN, S.H.

LAMPIRAN II
PENGUMUMAN BUPATI KAPUAS HULU
NOMOR: 810/ **1635** /BKS/PM-A
TENTANG SELEKSI PENERIMAAN CALON
PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
TAHUN ANGGARAN 2021

CONTOH SURAT LAMARAN

Putussibau,2021

Kepada

Perihal : Lamaran CPNS.

Yth. Bupati Kapuas Hulu
di-

Putussibau

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

- a. Nama *) :
- b. Nomor Induk Kependudukan (NIK) *) :
- c. Kode Pos *) :
- d. Tempat/Tanggal Lahir :
 - 1) Kecamatan Tempat Lahir :
 - 2) Kabupaten Tempat Lahir :
 - 3) Propinsi Tempat Lahir :
- e. Jenis Kelamin :
- f. Agama :
- g. Status Perkawinan :
- h. Alamat Tempat Tinggal *) : Jl. A. Yani No. 41 Putussibau
RT/RW: 003/005
Kec. Putussibau Utara Kab. Kapuas Hulu
Prov. Kalimantan Barat
- i. Nama jabatan yang dilamar **) :
 - 1) Kualifikasi Pendidikan :
 - 2) Unit Kerja/Penempatan :
- j. Nomor Telpon :
- k. Email :

dengan ini menyampaikan permohonan kepada Bapak agar dapat mengikuti seleksi penerimaan CPNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu Formasi Tahun Anggaran 2021.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak, bersama ini saya lampirkan kelengkapan administrasi yang sudah diunggah dalam portal pelamaran pada SSCASN sebagai berikut:

1. Scan Asli KTP dalam bentuk file JPG;
2. Scan Pas Photo dengan latar belakang merah dalam bentuk JPG;
3. Scan Asli Ijazah dalam bentuk file PDF;
4. Scan Asli Transkrip Nilai 1 dalam bentuk file PDF
5. Scan Asli Surat Tanda Registrasi(STR) bukan internship bagi Tenaga Kesehatan yang masih berlaku dalam bentuk file PDF ***)
6. Scan Asli Surat Pernyataan sanggup bekerja dan tidak menuntut pindah dari Kabupaten Kapuas Hulu selama 10 (sepuluh) Tahun;
7. Scan Asli Surat Pernyataan Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan dan Tidak menjadi pengurus dan/atau anggota partai politik;
8. Scan Asli Surat Keterangan Disabilitas dari dokter rumah sakit pemerintah/Puskesmas ****)

Demikian permohonan ini disampaikan, atas pertimbangan Bapak saya ucapkan terima kasih.

Materai
Rp. 10.000

Hormat saya,

Keterangan

- *) : Sesuaikan dengan KTP
- **) : Sesuaikan dengan Nama jabatan Yang dilamar pada Pengumuman.
- ***)) : Bagi Pelamar dari Tenaga Kesehatan yang dipersyaratkan harus memiliki STR
- *****) : Bagi Pelamar Formasi Khusus Disabilitas

LAMPIRAN III
 PENGUMUMAN BUPATI KAPUAS HULU
 NOMOR: 810/ /BKS/PM-A
 TENTANG SELEKSI PENERIMAAN CALON
 PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN
 PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
 TAHUN ANGGARAN 2021

DAFTAR JENIS JABATAN FUNGSIONAL KESEHATAN YANG MENSYARATKAN
 SURAT TANDA REGISTRASI

NO	JABATAN	STR		KETERANGAN
		YA	TIDAK	
1	2	3	4	5
1	DOKTER PENDIDIK KLINIS	V		STR Dokter Spesialis sesuai jenis spesialisasinya
2	DOKTER	V		Bukan STR Internship Bagi Profesi Dokter
3	DOKTER GIGI	V		
4	PSIKOLOG KLINIS	V		
5	PERAWAT AHLI	V		
6	PERAWAT TERAMPIL	V		
7	TERAPIS GIGI DAN MULUT AHLI	V		
8	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	V		
9	PENATA ANESTESI	V		
10	ASISTEN PENATA ANESTESI	V		
11	BIDAN AHLI	V		
12	BIDAN TERAMPIL	V		
13	ADMINISTRATOR KESEHATAN		V	
14	APOTEKER	V		
15	ASISTEN APOTEKER	V		
16	ENTOMOLOG KESEHATAN AHLI		V	
17	ENTOMOLOG KESEHATAN TERAMPIL		V	
18	EPIDEMIOLOG KESEHATAN AHLI		V	
19	EPIDEMIOLOG KESEHATAN TERAMPIL		V	
20	FISIOTERAPIS AHLI	V		
21	FISIOTERAPIS TERAMPIL	V		
22	NUTRISIONIS AHLI	V		
23	NUTRISIONIS TERAMPIL	V		
24	PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT AHLI		V	
25	PENYULUH KESEHATAN MASYARAKAT TERAMPIL		V	
26	PEREKAM MEDIS AHLI	V		
27	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	V		
28	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN AHLI	V		
29	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	V		
30	RADIOGRAFER AHLI	V		
31	RADIOGRAFER TERAMPIL	V		
32	REFRAKSIONIS OPTISIEN	V		
33	SANITARIAN AHLI		V	
34	SANITARIAN TERAMPIL	V		
35	TEKNISI ELKTROMEDIS AHLI	V		
36	TEKNISI ELKTROMEDIS TERAMPIL	V		
37	FISIKAWAN MEDIS AHLI	V		
38	OKUPASI TERAPIS	V		
39	ORTOTIS PROSTETIS	V		
40	PEMBIMBING KESEHATAN KERJA		V	
41	TEKNISI GIGI	V		
42	TEKNISI TRANSFUSI DARAH	V		
43	TERAPIS WICARA	V		

LAMPIRAN IV
PENGUMUMAN BUPATI KAPUAS HULU
NOMOR: 810/ **1635** /BKS/PM-A
TENTANG SELEKSI PENERIMAAN CALON
PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
TAHUN ANGGARAN 2021

CONTOH SURAT PERNYATAAN SANGGUP BEKERJA DAN TIDAK MENUNTUT
PINDAH DARI KABUPATEN KAPUAS HULU SELAMA 10 (SEPULUH) TAHUN

**SURAT PERNYATAAN TIDAK MENUNTUT PINDAH
DARI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Agama :
Alamat :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya sanggup bekerja dan tidak akan menuntut pindah dari lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu dengan alasan atau dalih apapun juga untuk jangka waktu sekurang-kurangnya 10 (sepuluh) tahun.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar maka saya bersedia :

- 1. Mengundurkan diri dari status baik sebagai Calon PNS maupun PNS;
- 2. Menerima segala tindakan dan sanksi yang diambil oleh Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu.

.....

Mengetahui:
Orang Tua/Wali/Suami/Istri,*)

Yang Membuat Pernyataan,



(.....)

(.....)

*) coret yang tidak perlu

LAMPIRAN V
PENGUMUMAN BUPATI KAPUAS HULU
NOMOR: 810/ **1635** /BKS/PM-A
TENTANG SELEKSI PENERIMAAN CALON
PEGAWAI NEGERI SIPIL DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU
TAHUN ANGGARAN 2021

CONTOH SURAT PERNYATAAN TIDAK PERNAH DIHUKUM PENJARA ATAU KURUNGAN BERDASARKAN PUTUSAN PENGADILAN, TIDAK MENJADI PENGURUS DAN/ATAU ANGGOTA PARTAI POLITIK, BERSEDIA DITEMPAKAN DISELURUH WILAYAH NKRI ATAU NEGARA LAIN SERTA TIDAK PERNAH DIBERHENTIKAN DENGAN HORMAT ATAU TIDAK DENGAN HORMAT SEBAGAI PNS, TNI, POLRI DAN PEGAWAI SWASTA

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat dan tanggal lahir :
Agama :
Alamat :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah;

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....

Yang membuat pernyataan,

MATERAI
Rp 10.000

(.....)