



**PANITIA SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KABUPATEN KAPUAS HULU**

Jalan Danau Luar No.1 (Gedung Pelayanan Satu Atap)
Putussibau Utara, Kapuas Hulu, Kalimantan Barat 78711
Laman bkpsdm.kapuashulukab.go.id, Pos-el bkpsdm@kapuashulukab.go.id

**P E N G U M U M A N
NOMOR : 800.1.2.6/ 005 /PANSEL-JPTP/KH/2026**

TENTANG

**SELEKSI TERBUKA
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KAPUAS HULU**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu sesuai dengan:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah;
4. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 10 Tahun 2023 tentang Batas Usia Pengangkatan Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota;
5. Surat Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 34570/R-AK.02.03/SD/K/2026 tanggal 14 Juli 2026 perihal Rekomendasi Persetujuan Rencana Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Kabupaten Kapuas Hulu.
6. Surat Keputusan Bupati Kapuas Hulu Nomor 233 Tahun 2026 tentang Pembentukan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Kapuas Hulu.

Dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu dan Pegawai Negeri Sipil di luar Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu yang telah memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dalam jabatan dengan ketentuan sebagai berikut:

I. FORMASI JABATAN

Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu yang akan diisi sebagai berikut:

NO	NAMA JABATAN	ESELON
1	Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Kapuas Hulu	II.B
2	Kepala Dinas Perumahan Rakyat,Kawasan Permukiman, Pertanahan dan Lingkungan Hidup Kabupaten Kapuas Hulu	II.B
3	Asisten Administrasi dan Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Kapuas Hulu	II.B

4	Kepala Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Kapuas Hulu	II.B
---	--	------

II. PERSYARATAN UMUM

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S-1) atau Diploma IV (D-IV);
3. Pada saat tanggal pelantikan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari;
4. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator (diutamakan eselon III-A) atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
5. Memiliki Pangkat/Golongan Ruang minimal Pembina (IV/a);
6. Diutamakan telah mengikuti dan lulus Pelatihan Kepemimpinan Administrator atau yang setara bagi pelamar yang berasal dari Jabatan Administrator atau Diklat Penjenjangan Jabatan Fungsional Tertentu bagi pemangku Jabatan Fungsional tertentu Ahli Madya;
7. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
8. Semua unsur penilaian prestasi kerja paling rendah bernilai baik (sesuai ekspektasi) dalam 2 (dua) tahun terakhir;
9. Memiliki rekam jejak Jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
10. Tidak pernah atau sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat berat;
11. Tidak dalam status tersangka kasus tindak pidana korupsi, narkoba atau pidana umum;
12. Mendapatkan izin atau rekomendasi dari Atasan Langsung bagi PNS di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu yang diketahui oleh PPK;
13. Surat izin atau rekomendasi dari PPK untuk mengikuti proses seleksi bagi pelamar dari luar Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu (administrasi harus melalui BKD/BKPSDM asal pelamar);
14. Sehat Jasmani dan Rohani dibuktikan dengan Surat Keterangan yang dikeluarkan oleh Dokter Pemerintah;
15. Tidak teridentifikasi menggunakan narkoba, psikotropika dan zat adiktif lainnya dibuktikan dengan Surat Keterangan yang dikeluarkan oleh Dokter Pemerintah;
16. Surat Keterangan Bebas Temuan yang diterbitkan Inspektorat dimana PNS tersebut berasal;
17. Telah menyampaikan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) tahun 2025;
18. Bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi;

III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pengumuman beserta dengan lampiran dapat diunduh melalui laman <http://bkpsdm.kapuashulukab.go.id> dan atau laman ASN Karier Badan Kepegawaian Negara <https://asnkarier.bkn.go.id>.
2. Pelamar wajib melakukan pendaftaran dan mengirimkan seluruh dokumen persyaratan secara online melalui laman <https://asnkarier.bkn.go.id> selama 15 (lima belas) hari kalender mulai tanggal mulai tanggal **22 Juli s.d. 05 Agustus** Pelamar login ke laman <https://asnkarier.bkn.go.id> dengan menggunakan akun

- MyASN masing-masing dan melengkapi profil pelamar serta memastikan identitas diri sudah lengkap dan sesuai pada menu profil;
3. Pelamar melakukan pencarian jabatan lowong pada menu Lowongan, kemudian mengetikkan kata kunci Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu dan jabatan yang akan dilamar pada sub menu pencarian.
 4. Tutorial pendaftaran secara online di laman <https://asnkarier.bkn.go.id> dapat diakses melalui QR Code dibawah ini:



IV. DOKUMEN PERSYARATAN

1. Pelamar melengkapi dan mengunggah dokumen persyaratan administrasi dalam bentuk softcopy/scan berkas melalui laman <https://asnkarier.bkn.go.id> sebagai berikut:
 - a. Surat lamaran dengan tulisan tangan pada kertas folio bergaris menggunakan tinta hitam dan ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,-;
 - b. Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) lengkap ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,-;
 - c. Surat Persetujuan/Rekomendasi dari PPK bagi pelamar di luar Pemerintah Daerah Kabupaten Kapuas Hulu ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,-;
 - d. Surat Persetujuan dari Atasan Langsung bagi pelamar dari lingkungan Pemerintah Kabupaten Kapuas Hulu yang diketahui PPK ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,-;
 - e. Pakta Integritas ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,-;
 - f. Surat Pernyataan dari atasan langsung yang menyatakan tidak pernah atau sedang dijatuhi hukuman disiplin tingkat berat ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,-;
 - g. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana dan tidak sedang dalam proses peradilan pidana diketahui oleh atasan langsung dan ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,- ;
 - h. Surat pernyataan bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,- ;
 - i. Asli Scan/Fotokopi SK Pangkat terakhir;
 - j. Asli Scan/Fotokopi SK Pengangkatan sebagai Pejabat Administrator atau Fungsional jenjang Ahli Madya;
 - k. Asli Scan/Fotokopi ijazah Sarjana/Diploma IV dan ijazah terakhir;
 - l. Asli Scan/Fotokopi Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTPP) Diklatpim Tk.III/ Sertifikat Pelatihan Kepemimpinan Administrator;
 - m. Asli Scan/Fotokopi Sertifikat Uji Kompetensi Tingkat Madya bagi Pejabat Fungsional;
 - n. Asli Scan/Fotokopi tanda terima Laporan Hasil Kekayaan Penyelenggaraan Negara (LHKPN) Tahun 2025;
 - o. Asli Scan/Fotocopy tanda terima penyampaian Surat Pemberitahuan Pajak Tahunan (SPT) Tahun 2025;
 - p. Surat Keterangan Bebas Temuan ditandatangani diatas materai Rp. 10.000,- yang diterbitkan Inspektorat dimana PNS tersebut berasal;
 - q. Asli Scan/Fotokopi Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir yang telah ditandatangani oleh Pejabat Penilai Kinerja;
 - r. Asli surat Keterangan Sehat Jasmani dari dokter rumah sakit pemerintah;

- s. Asli surat Keterangan Kesehatan Jiwa dari dokter rumah sakit pemerintah;
 - t. Asli Surat Keterangan Bebas Narkoba dari dokter rumah sakit pemerintah;
 - u. Asli Scan/Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (KTP);
 - v. Pas foto berwarna terbaru (latar merah) ukuran 4x6 cm berjas dan berdasi sebanyak 2 (dua) lembar.
2. Berkas fisik/hard copy surat lamaran beserta seluruh dokumen persyaratan administrasi sebagaimana angka 1 huruf a sampai dengan v disampaikan dalam 1 (satu) amplop tertutup kepada Sekretariat Panitia paling lambat tanggal 05 Agustus 2026 pukul 16.00 WIB dan untuk pelamar yang berasal dari luar daerah dapat menyampaikan hardcopy lamaran dan persyaratan melalui jasa pengiriman kepada:
- Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Kapuas Hulu**
Pada Alamat :
Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
Jalan Danau Luar Nomor 01 (Gedung Pelayanan Satu Atap), Putussibau Utara, Kapuas Hulu, Kalimantan Barat 78715.
- * Contact person: Silvester Sumartono Lamanepa,S.I.Kom (0853-8903-8181) dan Kosmas Kasianus Oeriang,S.E (0858-7686-5094).

V. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI

NO	KEGIATAN	TANGGAL PELAKSANAAN	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Pengumuman dan Pendaftaran	22 Juli s.d 05 Agustus 2026	Papan Pengumuman, website BKPSDM Kab.Kapuas Hulu, laman https://asnkarier.bkn.go.id
2	Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak	01 Agustus s.d. 06 Agustus 2026	Aula BKPSDM Kab.Kapuas Hulu
3	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak	07 Agustus 2026	Papan Pengumuman, website BKPSDM Kab.Kapuas Hulu, laman https://asnkarier.bkn.go.id
4	Pelaksanaan Assessment Center	09 Agustus s.d 11 Agustus 2026	Aula Gedung Pelayanan Satu Atap
5	Pengumuman Hasil Assessment Center	13 Agustus 2026	Papan Pengumuman, website BKPSDM Kab.Kapuas Hulu, laman https://asnkarier.bkn.go.id
6	Pelaksanaan Penulisan Makalah	14 Agustus 2026	Aula Gedung Pelayanan Satu Atap
7	Pengumuman Hasil Penulisan Makalah	17 Agustus 2026	Papan Pengumuman, website BKPSDM Kab.Kapuas Hulu, laman https://asnkarier.bkn.go.id
8	Presentasi dan Wawancara	19 Agustus s.d 21 Agustus 2026	Aula BKPSDM Kab.Kapuas Hulu
9	Pengumuman Akhir (3 Besar)	26 Agustus 2026	Papan Pengumuman, website BKPSDM Kab.Kapuas Hulu, laman https://asnkarier.bkn.go.id

10	Penyerahan Hasil Seleksi kepada Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK)	27 Agustus 2026	Ruang Kerja Rumah Dinas Bupati Kapuas Hulu
----	---	-----------------	--

Catatan: *Jadwal dan tempat kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah (tentatif) dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut.*

VI. KETENTUAN LAIN

1. Pelamar/Peserta dapat mendaftar maksimal pada 2 (dua) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama;
2. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;
3. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
4. Seluruh dokumen yang diserahkan kepada Panitia Seleksi menjadi milik Panitia;
5. Dalam proses seleksi ini peserta **tidak dikenakan biaya apapun atau pungutan dalam bentuk apapun**;
6. Selama proses seleksi sampai dengan pengangkatan sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama, apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar maka Panitia Seleksi berhak menggugurkan atau membatalkan keikutsertaan/kelulusan hasil Seleksi;
7. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi dan tahapan seleksi menjadi tanggung jawab pelamar/peserta;
8. Pelamar/peserta yang tidak hadir dalam pelaksanaan tahapan seleksi dinyatakan gugur;
9. Rangkaian seleksi dilaksanakan di Putussibau;
10. Pengumuman seleksi dan setiap perkembangan informasi seleksi akan diumumkan melalui website <https://bkpsdm.kapuashulukab.go.id/seleksi-jpt/> dan <https://asnkarier.bkn.go.id>.
11. Seluruh Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

Putussibau, 22 Juli 2026

Panitia Seleksi Terbuka
Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama
Kabupaten Kapuas Hulu
Ketua,



AMBROSIUS SADAU, S.H., M.Si